

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝือ จังหวัดอุดรธานี

วิเคราะห์ผลการประเมินแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2563

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง พบว่า มีผลคะแนน ๖๑.๑๗ คะแนน อยู่ในระดับ D วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของ การประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1.การปฏิบัติ หน้าที่	84.86	ต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ
2.คุณภาพการ ดำเนินงาน	81.34	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
3.การใช้อำนาจ	79.61	การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล ต้องทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
4.การปรับปรุง การทำงาน	78.56	ต้องสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั้งไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก
5.การใช้ทรัพย์สิน	77.23	ควรจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน

ของราชการ		และการลงโทษอย่างเคร่งครัด
6.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	77.07	ต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการ ปฏิสัมพันธ์และเปลี่ยนข้อมูลกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดของ การประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
7.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	75.29	ต้องมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการ ประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก
8.การใช้ งบประมาณ	73.26	ต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ
9.การเปิดเผย ข้อมูล	51.54	ต้องเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั้งไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารงานบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และช่องทาง การปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ใน หัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง
10.การป้องกัน การทุจริต	18.75	ต้องมีการจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของ ปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแผนทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน

		และให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
--	--	--

ตัวชี้วัดของ การประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
1.การปฏิบัติงาน/ให้บริการของ เจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	74.41	ควรปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ และประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการในทุกจุดบริการของทุกสำนัก/กอง
2.การปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่าง เท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่	76.93	ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียมตามลำดับก่อน-หลัง ไม่ถือเลือกปฏิบัติและ อาศัยความสัมพันธ์ส่วนตัว เสริมสร้างการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและ พร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ
3.การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการของ จนท. ไม่ปิดบัง บิดเบือนและ ตรงไปตรงมา	79.98	การให้ข้อมูลหรืออธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการประชาชนต้องมีความชัดเจน ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ให้ผู้รับบริการเกิดความเข้าใจอย่างทอ่งแท้และเกิดความพึง พอใจมากที่สุดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่

4.มีการร้องขอทรัพย์สินหรือให้ สิ่งของหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อ แลกกับการปฏิบัติงาน/ให้บริการ	98.84	-
5.การดำเนินการของ จนท. ได้ คำนึงถึงประโยชน์ของ ปชช. และ ส่วนรวมเป็นหลัก	76.57	องค์กรต้องดำเนินงานโดยยึดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ทุกระดับต้องมาที่หลักเสมอ และเป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล
6.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทาง หลากหลาย	69.27	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรปรับปรุงให้เข้าถึงง่าย และไม่ซับซ้อน และต้องมีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลที่หลากหลายช่องทาง โดยเฉพาะเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
7.หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลที่สาธารณชนควร ทราบอย่างชัดเจน	74.48	การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ประชาชนในพื้นที่ควรได้รับรู้ รับทราบ สามารถเข้าถึง สืบค้นได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา อย่างทั่วถึงและชัดเจน ครอบคลุม เสริมสร้างการมีส่วนร่วม และกำกับ ติดตามตรวจสอบการบริหารขององค์กรอย่างเปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้
8.หน่วยงานมีช่องทางรับฟัง คำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ	85.54	-
9.หน่วยงานมีการแจ้งและ	74.13	การให้ความคำตอบและอธิบาย เพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานต้องให้ประชาชนได้รับคำตอบ

ตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน		และคำอธิบายที่ชัดเจน และเปิดเผย เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่าง เต็มที่ และร่วมติดตามตรวจสอบการทำงานของ จนท. ในองค์กรได้ตลอดเวลา รวมถึงให้คำแนะนำใน การพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน การให้บริการ ที่จะสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบพฤติกรรมเสี่ยงที่ อาจส่งผลถึงการทุจริตประพฤติมิชอบในองค์กร
10.หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้ มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	81.93	ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับรู้ รับทราบให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนเกิดการรับรู้ และสร้างบรรยากาศการร้องเรียนที่จะทำให้ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ และมีความมั่นใจว่า จะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตัวผู้ร้องเกิดขึ้น
11.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมี การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ ดีขึ้น	73.34	ต้องปรับปรุงคุณภาพการให้บริการประชาชน ไม่ว่าจะเป็นประสิทธิภาพการสื่อสาร ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบการทำงาน รวมถึงกริยา มารยาท พฤติกรรม วาจา เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการ ที่ดี เกิดความพึงพอใจ สร้างมิตรภาพที่ดีระหว่างผู้ให้และผู้รับบริการ

ตัวชี้วัด ของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
12.หน่วยงานมีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการ	75.31	ต้องปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน/ให้บริการประชาชนในกระบวนการ ขั้นตอน รวมถึงระยะเวลาการ ให้บริการ ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใจในระบบการปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ระบบและขั้นตอน

ดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น		การให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และให้มีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้เกิดคุณภาพสูงสุด
13.หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว	95.18	-
14.หน่วยงานเปิดโอกาสให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการได้ดีขึ้น	73.31	เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ/การปฏิบัติงานให้ดีขึ้น โดยทุกส่วนราชการต้องดำเนินการสร้างแบบสอบถามเพื่อประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการในทุกจุดบริการของทุกสำนัก/กอง ซึ่งจะได้มาซึ่งความต้องการของประชาชนที่ประสงค์ให้องค์กรมีการปรับปรุงการให้บริการที่ดีมากยิ่งขึ้น
15.หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	75.64	สร้างกระบวนการและหาข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต โดยมีมาตรการที่ชัดเจนและมีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัด ของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
--------------------------------	-------	------------------------------

แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
ข้อมูลพื้นฐาน		
1.โครงสร้าง	0.00	ดำเนินการให้ปรากฏโครงสร้างขององค์กรต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
2.ข้อมูลผู้บริหาร	0.00	ดำเนินการให้ปรากฏข้อมูลของผู้บริหารและทีมผู้บริหารพร้อมทั้งเพิ่มช่องทางการติดต่อประสานงานทางหมายเลขโทรศัพท์มือถือด้วย
3.อำนาจหน้าที่	100.00	-
4.แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	-
5.ข้อมูลการติดต่อ	0.00	ดำเนินการเพิ่มข้อมูลที่แสดงให้เห็นข้อมูล 5 อย่าง ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร E-Mail และแผนที่ตั้งของหน่วยงาน
6.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00	-
ข่าวประชาสัมพันธ์		
7.ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	-
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
8. Q&A	0.00	ให้เพิ่มช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร 2 ทาง
9. Social Network	100.00	-
แผนการดำเนินงาน		
10.แผนการดำเนินงานประจำปี	100.00	-
11.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00	ให้ดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน โดยให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปี

12.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	-
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
การปฏิบัติงาน		
13.คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00	-
การให้บริการ		
14.คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	0.00	จัดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ที่แสดงแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อรับบริการใช้เป็นข้อมูลในการต่อกับหน่วยงาน เช่น คู่มือสำหรับประชาชน
15.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	0.00	แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน ส่วนราชการ เช่น สถิติการยื่นขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กแรกเกิด ยื่นชำระภาษี ฯลฯ บนเว็บไซต์ขององค์กร
16.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00	-
17. E-Service	0.00	แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยใช้ URL เว็บไซต์ของหน่วยงานที่เชื่อมโยงไปยัง Google form ในการตอบคำถาม
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
18.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	0.00	ดำเนินการให้ปรากฏแผนการใช้จ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์ที่มีระยะ 1 ปี โดยให้มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร ฯลฯ

19.รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน ให้เห็นความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบบนเว็บไซต์องค์กร
20.รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00	-

ตัวชี้วัด ของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
21.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00	-
22.ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	100.00	-
23.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0.00	ดำเนินสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน อย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ ที่แสดงให้เห็นเลขที่สัญญา วันที่ทำสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้างลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน
24.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	-
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
25.นโยบายการบริหาร	100.00	-

ทรัพยากรบุคคล		
26.การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00	-
27.หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	ดำเนินการให้ปรากฏหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การ บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ในเว็บไซต์องค์กร
28.รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	100.00	-

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
29.แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	0.00	ดำเนินการจัดให้มีคู่มือหรือแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริต ประพุดติมิชอบ ลงในเว็บไซต์ขององค์กร
30.ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	0.00	ดำเนินการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพุดติมิชอบของ จนท.
31.ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	0.00	จัดให้มีข้อมูลสถิติของเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพุดติมิชอบของหน่วยงาน รวมทั้งความก้าวหน้าของการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยประกอบด้วยข้อมูลที่แสดงให้

ประจำปี		ทราบเกี่ยวกับเรื่องของการทุจริต จำนวน ผลการดำเนินการ (สำเร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ)
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
32.ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100.00	-
33.การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	0.00	ดำเนินการให้ปรากฏถึงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร เช่น ร่วมวางแผน ร่วมเสนอแนะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมกำกับติดตาม ตรวจสอบการบริหารจัดการองค์กร

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		
34.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	100.00	-
35.การมีส่วนร่วมของ	0.00	ดำเนินการเพื่อจัดให้มีกิจกรรมหรือโครงการที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของ

ผู้บริหาร		ผู้บริหารสูงสุด ที่แสดงออกให้เห็นถึงความสำคัญของการปรับปรุง การพัฒนา ส่งเสริมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นต่อสังคมและประชาชน
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
36.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	0.00	ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี โดยจัดทำเป็นรายงานที่แสดงรายละเอียดข้อมูลการประเมินความเสี่ยงที่กำหนดเหตุการณ์/พฤติกรรม/ประเด็นกระบวนการที่มีโอกาสในการที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงการทุจริต กำหนดปัจจัย ระดับความเสี่ยง และมีมาตรการหรือแนวทางป้องกันที่สามารถแก้ไขเหตุการณ์การทุจริต
37.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	0.00	จัดทำรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี โดยรายงานรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ ที่แสดงถึงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนหนึ่งขององค์กร
38.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	100.00	
แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
39.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
(ต่อ) แบบวัดกาเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		

40.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00	จัดให้มีข้อมูลรายละเอียดของความเสี่ยงในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยแสดงข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ ให้มีปรากฏในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนสามารถตรวจสอบถึงการดำเนินการขององค์กรในการป้องกันการทุจริต
41.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	0.00	ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ที่แสดงผลการดำเนินการ ข้อมูลรายละเอียด ผลการใช้งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2563)
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน		
42.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00	แสดงให้เห็นปรากฏข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ในปี 2563 โดยวิเคราะห์ถึงประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข หรือประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น แสดงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
43.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	0.00	แสดงให้เห็นปรากฏข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมินผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยแยกแต่ละตัวชี้วัดตามประเด็นให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องแก้ไข หรือปรับปรุงให้องค์กรเกิดความโปร่งใส และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน