



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

ตามที่ได้มีการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้บัญญัติถึงหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ไว้ในมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง ความว่า “ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้ ”

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ให้พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นการประกาศเจตนารมณ์ที่จะให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการให้มีความมั่นคงปลอดภัย และเชื่อถือได้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ เรียกว่า “ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

ข้อ ๒ ประกาศใดที่ประกาศใช้ก่อนหน้าประกาศฉบับนี้ให้สิ้นผลบังคับ และให้ใช้บังคับประกาศฉบับนี้แทน ทั้งนี้ ให้ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้หลังจากได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ๓๐ วัน

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง และให้หมายความรวมถึงบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึง ผู้ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ให้ปฏิบัติหน้าที่บางประการอันมิได้เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เป็นครั้งคราว

“ข้อมูลทั่วไป” หมายความว่า ข้อมูลที่มีลักษณะทั่วไปอันไม่อาจแปลผล ตีความ หรืออนุมานในทางหนึ่งทางใดว่าเป็นผู้หนึ่งผู้ใด หรือไม่มีลักษณะบ่งชี้ตัวบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า พนักงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้กำกับดูแล” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือบุคคลอื่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่เช่นนั้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมงด้วย

“คำร้อง” หมายความว่า คำร้องตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการระดับกองขององค์การบริหารส่วนตำบล

“ส่วนราชการอื่น” หมายความว่า ส่วนราชการอื่นตามความในพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน และให้หมายความรวมถึงองค์กรอื่นของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอื่นด้วย

หมวด ๑

คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการ คณะหนึ่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความในประกาศฉบับนี้ โดยให้ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง	เป็น	ประธานกรรมการ
(๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง	เป็น	รองประธานกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็น	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	เป็น	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็น	กรรมการ
(๖) หัวหน้าสำนักปลัด	เป็น	กรรมการและเลขานุการ
(๗) นักทรัพยากรบุคคล	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นิติกร	เป็น	ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถือเสียงข้างมากเป็นประมาณ กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน

หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การประชุมของคณะกรรมการ ตามข้อนี้อาจกระทำได้โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นได้ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๖ กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ที่ประชุมพิจารณา ให้แจ้งการมีส่วนได้เสียของตนให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนการประชุม และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยและรวมไปถึงแนวนโยบายแห่งรัฐ เพื่อเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ให้ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานในตามความใน (๑) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฉบับดังกล่าวและรายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลทราบ

(๓) กำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

(๔) ให้คำแนะนำ ให้ความเห็นแก่นายกองการบริหารส่วนตำบล เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุง แก้ไข จัดทำข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามความในกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๒

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ ๑

ข้อ ๘ ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลใด ต้องได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่ได้กำหนดวิธีการ มาตรการ แนวทาง หรือแนวปฏิบัติ โดยกฎหมาย ระเบียบ หนังสือของส่วนราชการอื่น ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

คำยินยอมตามความในวรรคก่อนหน้า พนักงานผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล อาจจัดทำ โดยเป็นส่วนหนึ่งของเอกสาร หนังสือ คำร้อง หรือเอกสารอื่นใดที่ได้ออกแบบเพื่อใช้ในราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลก็ได้ แต่ต้องเข้าใจได้โดยง่าย

หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวนั้น มีอาจเข้าใจในความหมายของเอกสาร หนังสือ คำร้อง หรือเอกสารอื่นใดตามความในวรรคสอง พนักงานผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องชี้แจงด้วยวาจา และให้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวลงนามรับรอง

ในการเก็บ รวบรวม ใช้ เผยแพร่ ข้อมูลส่วนบุคคลจะมีอาจกระทำนอกเหนือจาก วัตถุประสงค์ที่ได้ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลไว้

เจ้าของข้อมูลทรงสิทธิที่จะบอกเลิกการให้คำยินยอมเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้การบอกเลิกคำ ยินยอมดังกล่าวไม่รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หนังสือราชการ หรือแนวปฏิบัติของ ทางราชการได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการเก็บรวบรวม ใช้และเผยแพร่ไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๙ ให้ผู้กำกับดูแลมีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมพนักงานผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้ ปฏิบัติตามความในประกาศนี้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ให้มีอำนาจในการให้คำแนะนำ ตักเตือน ตามสมควร

ส่วนที่ ๒

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อ วัตถุประสงค์หลายประการ ซึ่งขึ้นอยู่กับภารกิจกระบวนการงานบริการหรือกิจกรรมที่ท่านใช้บริการ ตลอดจน ลักษณะความสัมพันธ์ของท่านกับ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือข้อพิจารณาในแต่ละบริบทเป็นสำคัญ โดย วัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ เป็นเพียงกรอบการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการ ทั่วไป ทั้งนี้ เฉพาะวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการที่ท่านใช้งานหรือมีความสัมพันธ์ด้วยเท่านั้นที่จะมีผล บังคับใช้กับข้อมูลของท่าน

๑. เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการดำเนินประโยชน์สาธารณะที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง หรือเป็นการจำเป็นเพื่อให้อำนาจทางกฎหมายที่ องค์การบริหารส่วนตำบล มี อำนาจหน้าที่ในการดำเนินการตามพันธกิจดังปรากฏในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมาย กฎ ระเบียบหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้บริการและบริหารจัดการบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งบริการภายใต้ สัญญาที่มีต่อประชาชนหรือตามพันธกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล

๓. เพื่อการดำเนินการทางธุรกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ควบคุมดูแล ใช้งาน ติดตาม ตรวจสอบและบริหารจัดการบริการเพื่ออำนวยความสะดวก และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๕. เพื่อเก็บรักษาและปรับปรุงข้อมูลอันเกี่ยวกับประชาชน

๖. จัดทำบันทึกการการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

๗. วิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล

๘. เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงการรับสมัครงาน การสรรหากรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ การประเมินคุณสมบัตินี้

๙. ป้องกัน ตรวจสอบ หลีกเลี่ยง และตรวจสอบการฉ้อโกง การละเมิดความปลอดภัย หรือการกระทำที่ต้องห้าม หรือผิดกฎหมาย และอาจเกิดความเสียหายต่อทั้ง องค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑๐. การยืนยันตัวตน พิสูจน์ตัวตนและตรวจสอบข้อมูลเมื่อท่านสมัครใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือติดต่อใช้บริการ หรือใช้สิทธิตามกฎหมาย

๑๑. ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพบริการให้ทันสมัย

๑๒. การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๓. ส่งการแจ้งเตือน การยืนยันการทำความสำนึก ติดต่อสื่อสารและแจ้งข่าวสารไปยังท่าน

๑๔. เพื่อจัดทำและส่งมอบเอกสารหรือข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องและจำเป็น

๑๕. ยืนยันตัวตน ป้องกันการสแปม หรือการกระทำที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือผิดกฎหมาย

๑๖. ตรวจสอบว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าถึงและใช้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล อย่างไร ทั้งในภาพรวมและรายบุคคล และเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการค้นคว้า และการวิเคราะห์

๑๗. ดำเนินการตามที่เป็นเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบล มีต่อหน่วยงานที่มีอำนาจควบคุม หน่วยงานด้านภาษี การบังคับใช้กฎหมาย หรือการระงับข้อพิพาทตามกฎหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบล

๑๘. ดำเนินการตามที่เป็นเพื่อประโยชน์ที่ขบด้วยกฎหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือของบุคคลอื่น หรือของนิติบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของ สพร.

๑๙. ป้องกัน หรือหยุดยั้งอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งรวมถึงการเฝ้าระวังโรคระบาด

๒๐. จัดเตรียมเอกสารทางประวัติศาสตร์เพื่อประโยชน์สาธารณะ การค้นคว้า หรือจัดทำสถิติที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ

๒๑. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่มีผลบังคับใช้ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับคดีความ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลตามหมายศาล รวมถึงการใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลของท่าน

ส่วนที่ ๓

ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ข้อ ๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบล จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้น มีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคล สิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบล จะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคล ไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนด อย่างไรก็ดี ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลต้องเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะมีความสงบหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

ส่วนที่ ๔

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดให้มีมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยการจำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้สามารถเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่เฉพาะรายหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือได้รับมอบหมายที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้วเท่านั้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเองรับรู้จากการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ โดย มาตรการดังกล่าวนี้ต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลทั้งในเชิงองค์กรหรือเชิงเทคนิคที่ได้มาตรฐานสากล และเป็นไปตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล มีการส่ง โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม ไม่ว่าเพื่อการให้บริการตามพันธกิจ ตามสัญญา หรือข้อตกลงในรูปแบบอื่น องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับที่เหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อยืนยันว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวมจะมีความมั่นคงปลอดภัยอยู่เสมอ

ส่วนที่ ๕

การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

ข้อ ๑๓ หากบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล อาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากนโยบายนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่อำนาจควบคุมถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวและไม่สามารถรับผิดชอบต่อนโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม

หมวด ๓

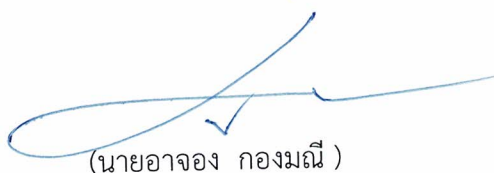
แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนตำบลทุกคนมีหน้าที่ในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลในความควบคุมดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติ ให้ อำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

การเปิดเผยตามความในวรรคหนึ่งนั้น อย่างน้อยต้องได้รับการอนุมัติจากพนักงานส่วนตำบล ไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง และต้องรายงานให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทุกกรณี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอาจอง กองมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

.....พิมพ์/ทาน
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....รองปลัด อบต.
.....ปลัด อบต.

คำร้องทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ๕๕๑๖๐

วันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ บ้าน ตำบล อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
มีความประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง
(.....)

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูล บุญธรรม)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

(ลงชื่อ).....

(นายปัญญา ท่วมเพ็ชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

(ลงชื่อ).....

(นายอาจอง กองมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง