

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2565 และจัดทำแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีการขับเคลื่อน ตามรายละเอียดดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
๑.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งบุคลากรภายในและขั้นตอนที่บุคคลภายนอกจะขอยืมใช้ทรัพย์สินทางราชการ กำหนดมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑.๑.๑ จัดทำคู่มือเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง	ทุกกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการจัดคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๖
๒.๑ จัดทำช่องทางการติดต่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มาติดต่อให้ทราบทั่วกัน	๒.๑.๑ จัดช่องทางให้บุคลากร และประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้โดยสะดวกและปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องหรือผู้แจ้ง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการติดประกาศ ช่องทางการติดต่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๓.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนและภาคส่วน	๓.๑.๑ ฝ่ายคลัง จัดทำ info ประชาสัมพันธ์การเข้าถึง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
ต่างๆเข้ามามีส่วนร่วม ตรวจสอบการ บริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - สร้างการมีส่วนร่วมใน การกำกับติดตาม ความก้าวหน้าการ เบิกจ่ายและการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ เกิดคุ่มค่า และเกิดผลประโยชน์ สูงสุดต่อประชาชน - ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ให้ชัดเจน และสร้าง ความรู้ความตระหนัก เกี่ยวกับการเบิกจ่าย งบประมาณที่ถูกต้อง ตามระเบียบปฏิบัติ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน อย่าง ชัดเจน และนำเข้าที่ประชุม ของหน่วยงานเพื่อประชุมให้ รับทราบและให้หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ต่อไป			

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
๑.๑ กำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลตาม หลักคุณธรรมในการ พิจารณาความดี ความชอบ	๑.๑.๑ ฝ่ายบริหาร จัด ประชุมกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลตามหลัก คุณธรรมในการพิจารณา ความดีความชอบ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
ความก้าวหน้า โดยกำหนดข้อตกลงการปฏิบัติงานในระดับบุคคล พิจารณาจากเกณฑ์ผลงาน/ผลสำเร็จของงาน/กรอบระยะเวลา/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	ความก้าวหน้า ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางการติดต่อในแต่ภารกิจ			ตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒.๑ จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๒.๑.๑ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ ภายในปีงบประมาณนั้น	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๓.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางการติดต่อมีแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ผู้ให้คำแนะนำ	๓.๑.๑. มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ โดยประมวลความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล้องหรือตู้รับฟังความคิดเห็น เป็นต้น	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓.แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT คะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับต้องแก้ไข มีประเด็นที่ต้องแก้ไขเร่งด่วนเพื่อให้ผู้บริการเกิดความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และต้องมีมาตรการพัฒนาให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
๑.๑ ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วนเพียงพอ สำหรับบริการประชาชน	๑.๑.๑ ผู้รับผิดชอบจัดการปรับปรุงเว็บไซต์ตามรายละเอียดของคณะทำงาน ITA	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
๒.๑ เพิ่มรายละเอียด ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และ มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	๒.๑.๑ ฝ่ายพัสดุ เปิดเผย ข้อมูลแผนการดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์แบบวัด การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) และการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรตาม มาตรฐานจริยธรรม	กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการจัดทำข้อมูล แผนการดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ลง เว็บไซต์ของ หน่วยงานเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว
๓.๑ จัดทำคู่มือการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน ให้มี กระบวนการที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเผยแพร่ คู่มือให้บุคคลากรใน หน่วยงานและประชาชน ได้รับทราบ	๓.๑.๑ ฝ่ายนิติการ จัดทำ คู่มือการร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน ตรวจสอบ ความถูกต้องของ กระบวนการในคู่มือ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานสำหรับ กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ ได้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ของหน่วยงานเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖
๔.๑ สร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการ ดำเนินการเพื่อการ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน	๔.๑.๑ ฝ่ายทรัพยากร บุคคล จัดฝึกอบรมส่งเสริม ความรู้ และพัฒนา ศักยภาพบุคลากรผู้ ให้บริการ ภายใน ปีงบประมาณ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ จัดโครงการทท ฝึกอบรม ปลุก จิตสำนึก ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมคุณธรรมและ ธรรมาภิบาล ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ รวมถึง นโยบายการ

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
				ไม่รับของขวัญ (No Policy Gift) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง
