



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง

ที่ อด ๗๕๑๐๓/

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง

ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมง ได้จัดทำนโยบายบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าโมงเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนงคราญ จันทะบาง)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

ความเห็นของรองปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นายไพฑูล บุญธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัด

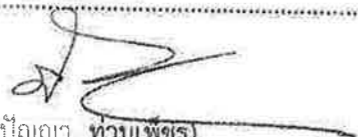
(ลงชื่อ)

(นายธวัช ฐมพลกล้า)

รองปลัด อบต.จำป่าโมง

ความเห็นของปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)



(นายปัญญา ทวมเพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

ความเห็นของนายก อบต.....

(ลงชื่อ)



(นายอจอง กองมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

๑. ด้านการสรรหา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ส.ค. - ต.ค. ๒๕๖๖	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๒	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทั้งปีงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ในสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการสุขาภิบาล วิศวกรโยธา นักจัดการงานช่าง นักสังคมสงเคราะห์ เจ้าพนักงานธุรการ นายช่างโยธา - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามกรอบที่ว่าง ในตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดกองคลัง - มีประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๓	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๖	มีการดำเนินการรับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข

๒. ด้านการธำรง รักษาไว้ และจูงใจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทั้งปีงบประมาณ	หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
๒	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ และมีการรับรองข้อมูลตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๓	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ก่อนรอบการประเมิน- สิ้นรอบการประเมิน	หน่วยงานมีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินให้บุคลากรในสังกัดทราบ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
๔	จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เม.ย. - ต.ค. ของรอบการประเมิน	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๕	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อ ยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้าน การปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อ สาธารณชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทั้งปีงบประมาณ	ปีละ ๑ ครั้ง โดยการยกย่อง ชมเชยพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและการ ให้บริการแก่ประชาชน
๖	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่ บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการ ทำงาน ด้านความปลอดภัยในการ ทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทั้งปีงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานใน การปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ ในองค์กร - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณะ - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล

๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล จำปาโมง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต้นรอบงบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล จำปาโมง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
๒	ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต้นรอบงบประมาณ	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
๓	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐.-	๔๕,๖๕๐.-	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามโครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ และการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐.-	๒๙,๙๐๐.-	๓ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๓	โครงการอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร	๑๕,๐๐๐.-	๑๑,๙๐๐.-	๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	<p>- บุคลากรของ อบต.จำป่าโมงได้ตระหนักถึงความสำคัญและสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎหมายระเบียบเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.</p> <p>- ประชาชนมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายพื้นฐาน บทบาทหน้าที่ สิทธิของตน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p>

๕. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
<p>๑. โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ วัดนิลนาราม บ้านเหล่าคราม หมู่ ๑๗ ตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>๒๕๐</p>
<p>๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง</p>	<p>๔๕</p>
<p>๓. โครงการอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง</p>	<p>๖๐</p>

๖. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๔
วิชาการ	๗
ทั่วไป	๕
พนักงานจ้าง	๓๘
รวม	๕๖

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดคนสู่ตำแหน่งไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหาขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาโมง ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้เป็นอย่างดี การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการอบรมอาจจะมีกิจกรรมอื่นๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ
๕. การทุจริตคอร์รัปชันเข้ามาแทรกแซงในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ครอบคลุมกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อลดภารกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งที่ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในแบบประเมินป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๕. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ